



**CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI**  
Provincia di Brindisi

**N. 42 del 29/12/2017**

**DECRETO SINDACALE**

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE RESPONSABILITÀ DI SERVIZIO COMUNALE AL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT. GIACOMO VITO EPIFANI**

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.7/3/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.*

**Oggetto:** Attribuzione responsabilità di Servizio Comunale al Segretario Generale **Dott. Giacomo Vito Epifani**.

## IL SINDACO

Premesso:

- **Che**, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107 e 109 del D.Lgs n. 267/2000, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, la gestione amministrativa tecnica e finanziaria del Comune con l'attribuzione dei compiti e le funzioni indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 107 può essere affidata, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, fatta salva la possibilità di attribuzione di tali compiti al Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lettera D del citato Decreto Legislativo;
- **Che** l'art. 50 del D.Lgs n. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza per la nomina dei Responsabili dei Servizi;
- **Rilevato** che con precedenti decreti n.ri 35,36,37,38,39,40,41 sono stati nominati i relativi Responsabili dei Servizi relativamente al **Settore: I** "Affari Generali e Servizi Sociali" **SERVIZIO n.1-UNITÀ n.1 (Supporto agli Organi Politici-Protocollo-URP-Servizi Ausiliari)** - **UNITÀ n.2 (Servizi Demografici)** - **UNITÀ n.3 (P.I.-Cultura-Sport e Turismo-Tempo Libero)** - **UNITÀ n.4 (Biblioteca e Archivio Storico) nonchè Contenzioso, Contrattualistica, Appalti e Casa di Riposo (PALMA)** / **SERVIZIO n.2-UNITÀ n.1 Servizi alle Famiglie - Sostegno Sociale** - **UNITÀ n.2 Servizi per la terza età e Diversamente Abili** / **Settore: II** "Ragioneria - Tributi" **SERVIZIO n.1 (Contabilità Generale e Bilancio, Gestione economica del Personale, Riscossione e pagamenti, Economato e Gestione Utenze, Fitti Attivi)** **SERVIZIO n.2 (Imposte Comunali e Contenzioso Tributario, Tributi Minori, Gestione Impianti Pubblicitari) (D'AMICO)** / **Settore: III** "Servizi Attività Produttive - Cimitero - Igiene Urbana e Verde" **SERVIZIO n.1 (Igiene Urbana, Verde Pubblico, Caccia e Pesca)** - **SERVIZIO n. 2 (Commercio, Artigianato, Agricoltura, UMA, Cimitero)**, nonchè Responsabile del **SUAP (ROMA)** / **Settore: IV (Urbanistica ed edilizia privata, controllo del territorio) (LUDOVICO)** / **Settore: V** "Polizia Locale e Protezione Civile" **SERVIZIO n.1 (Polizia Locale, Protezione Civile, Segnaletica, Randagismo) (PASSANTE)** / **Settore: VI (Lavori pubblici e manutenzioni del patrimonio comunale, ERP con i conseguenti adempimenti di natura amministrativa nei rapporti con la Regione Puglia e l'ARCA Nord Salento di Brindisi, assetto del territorio e paesaggistica) nonchè referente Tecnico del SUAP per l'Edilizia produttiva (OLIVIERI)**, in base al nuovo organigramma approvato con atto di G.C. n. 107 del 28/10/2016 e la successiva n. 141 del 09/11/2017 con la quale il Settore Tecnico è stato suddiviso nel **SETTORE n.4 (Urbanistica ed edilizia privata, controllo del territorio, manutenzioni)** e **SETTORE n.6 (Lavori pubblici ed edilizia residenziale pubblica, assetto del territorio e paesaggistica)**;
- **Che** si reputa opportuno assegnare la gestione giuridica del Personale Comunale al Segretario Generale quale unica figura dirigenziale apicale dell'Ente, al fine di assicurare uniformità nella gestione delle risorse umane assegnate ai vari Settori;
- **Visto** il decreto n. 38 del 14/10/2015 che si conferma;
- **Ritenuto** di dover provvedere in merito, attribuendo al **Dott. Giacomo Vito EPIFANI**, titolare della Segreteria Generale del Comune di San Vito dei Normanni dal 12/10/2015, ai sensi dell'art. 97, co. 4°, lett. D, del D. Lgs. 267/2000 e limitatamente al **periodo 01-01/2018 - 31/12/2018**, la responsabilità del servizio suddetto con l'attribuzione dei compiti e delle funzioni indicati ai co. 2 e 3 dell'art.107 dello stesso Decreto Legislativo;
- **Visti:** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 94, 107 e 109 nonché gli articoli 41 e 42 del vigente contratto collettivo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;

## D E C R E T A

1. **Di nominare il Segretario Generale, Dott. Giacomo Vito EPIFANI**, Responsabile del "Servizio Personale" - **Gestione giuridica** per il **periodo 01-01/2018 - 31/12/2018**.
2. **Di trasmettere** copia del presente decreto al Segretario Generale **Dott. Giacomo Vito Epifani** ed al Responsabile del Servizio Economico Finanziario.
3. Il presente decreto, salvo revoca, è efficace per tutti.

Il Sindaco  
Domenico Conte

---

**Relata di pubblicazione**

Si certifica che copia della presente ordinanza viene affissa all 'Albo Pretorio del Comune il 29/12/2017 per quindici giorni consecutivi.

San Vito dei Normanni, lì 29/12/2017

**Responsabile della pubblicazione**  
Giacomo Vito Epifani

---